



# Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria

Direzione Generale del Personale

Ufficio IV- Relazioni Sindacali

Ai Rappresentanti delle OO.SS.  
del personale non dirigente del Corpo di polizia penitenziaria  
Loro Sedi

Oggetto: Decreto del Presidente della Repubblica 20 aprile 2022 n. 57. Recepimento dell'accordo sindacale per il personale non dirigente delle Forze di polizia ad ordinamento civile e del provvedimento di concertazione per il personale non dirigente delle Forze di polizia ad ordinamento militare "Triennio 2019-2021" Art. 22 Riposo e Congedo solidale-Contrattazione collettiva integrativa a livello centrale.  
Accordo sottoscritto in data 6 febbraio 2023 - **Avvio sperimentazione sistema informatico**

Per opportuna conoscenza, si inoltra nota GDAP n. 0510934.U del 28 dicembre 2023 della Direzione Generale del Personale di questo Dipartimento, relativa alla materia richiamata nell'oggetto.

Si porgono distinti saluti.

IL DIRETTORE GENERALE

Massimo Parisi





# Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA  
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE

Ai Signori Direttori Generali

Ai Signori Provveditori Regionali

Al Signor Direttore della Scuola  
Superiore dell'esecuzione penale

Ai Signori Direttori degli istituti  
penitenziari

Ai Signori Direttori delle Scuole di  
formazione e degli Istituti di istruzione

All'Ufficio del Capo del Dipartimento  
Ufficio I - Segreteria generale  
(per la trasmissione agli uffici del Capo  
del Dipartimento)

Alle OO.SS. per il tramite dell'Ufficio  
IV - Relazioni sindacali

e, per conoscenza

Al Signor Capo del Dipartimento  
dell'Amministrazione penitenziaria

Alla Sig.ra Vice Capo del Dipartimento  
dell'Amministrazione penitenziaria

Al Dipartimento per la Giustizia  
Minorile e di Comunità

OGGETTO: Decreto del Presidente della Repubblica 20 aprile 2022 n. 57.  
Recepimento dell'accordo sindacale per il personale non dirigente delle  
Forze di polizia ad ordinamento civile e del provvedimento di  
concertazione per il personale non dirigente delle Forze di polizia ad  
ordinamento militare «Triennio 2019-2021» - Art. 22 Riposo e congedo  
solidale - Contrattazione collettiva integrativa a livello centrale -  
Accordo sottoscritto in data 6 febbraio 2023 - Avvio sperimentazione  
sistema informatico.

P.G. in Tribunale  
per cause alle  
OO.SS. - Pol Pen

29



# Ministero della Giustizia

Si fa seguito alla nota ministeriale m\_dg.GDAP.04/07/2023.0267993.U e si partecipa che il Servizio Informatico Penitenziario di questo Dipartimento ha sviluppato una funzionalità sul Sistema GusWEB che consentirà, a decorrere dalla seconda settimana di gennaio 2024, di rendere operativo il sistema centralizzato per la gestione informatizzata dell'istituto giuridico del congedo solidale in favore del personale appartenente al Corpo di polizia penitenziaria, come da Accordo sottoscritto con le OO.SS. di categoria del 7 febbraio 2023.

Il predetto sistema permetterà di gestire in forma del tutto anonima l'intera procedura (fatta eccezione delle informazioni necessarie alle singole segreterie del personale per l'istruttoria delle istanze dei richiedenti aventi diritto), con particolare riferimento alla fase della cessione e dell'assegnazione dei giorni di congedo solidale.

Nel rinviare, per i dettagli della procedura, al documento tecnico che verrà reso disponibile su GusWEB nei primi giorni dal 2024 – e che riporta le istruzioni relative all'interfaccia per i “cedenti” e a quello per le “segreterie” (la fase dell'assegnazione resta interna e riservata a questa Direzione Generale del Personale), si evidenziano i seguenti aspetti di maggiore rilevanza:

- 1) il sistema centralizzato è stato sviluppato su GusWEB, il cui accesso è consentito al personale tramite GusWEB Utenti secondo le istruzioni allegate;
- 2) l'istituto (d'ora in poi, “congedo solidale”) riguarda la possibile cessione del congedo ordinario e delle quattro giornate di riposo di cui alla legge 23 dicembre 1977, n. 937 (cd. festività soppresse);
- 3) il numero massimo di giorni che un dipendente – ricorrendone i presupposti giuridici (figli minori con necessità di cure costanti) – può ottenere, complessivamente, in un anno è di centoventi, mediante istanze multiple non superiori, ciascuna, a trenta giorni;
- 4) il congedo solidale deve essere fruito entro il 31 dicembre di ciascun anno;
- 5) non può essere presentata istanza di congedo per un numero di giorni che, complessivamente, rispetto alla situazione in corso del singolo dipendente, non possono essere goduti entro il 31 dicembre;
- 6) il congedo solidale può essere goduto solo dopo aver fruito totalmente del proprio congedo;
- 7) il sistema non consente di inserire istanze di congedo solidale se il richiedente ha un residuo di proprio congedo  $\geq 30$  giorni;



# Ministero della Giustizia

- 8) il dipendente che fruisce di congedo solidale non potrà cedere il proprio congedo ordinario né le proprie festività soppresse fino a quando fruirà del congedo solidale;
- 9) può essere ceduto solo il congedo in corso di validità nell'anno in cui si cede. Il congedo pregresso, in scadenza al 30 giugno, potrà essere ceduto entro la predetta scadenza e fruito dal cessionario entro la fine dell'anno solare. Il Sistema darà priorità, nella cessione, al congedo più vecchio;
- 10) la sola fase non automatizzata e riservata alle Segreterie del personale è quella dell'inserimento a sistema delle istanze di congedo solidale. Tali istanze, infatti, necessitano di approfondita istruttoria, corredata da specifica documentazione, al vaglio delle segreterie;
- 11) i **periodi di inserimento delle istanze di congedo solidale** (a cura delle Segreterie del personale) sono schematizzati nella tabella che segue, evidenziandosi che le istanze inserite nei periodi di riferimento porteranno ad una possibile assegnazione nel mese successivo (nel periodo dal 08/12 al 31/12 non è possibile inserire nuove istanze):

MESE	INIZIO PERIODO	FINE PERIODO
GENNAIO	01/01	14/01
FEBBRAIO	15/01	14/02
MARZO	15/02	14/03
APRILE	15/03	14/04
MAGGIO	15/04	14/05
GIUGNO	15/05	14/06
LUGLIO	15/06	14/07
AGOSTO	15/07	14/08
SETTEMBRE	15/08	14/09
OTTOBRE	15/09	14/10
NOVEMBRE	15/10	14/11
DICEMBRE	15/11	07/12

- 12) la cessione (donazione) del proprio congedo (o dei propri permessi per festività soppresse) può essere effettuata dal personale **in qualsiasi momento**, a decorrere



# Ministero della Giustizia

dal 1° gennaio 2024, attraverso GusWEB Utenti, sezione “Spettanze”, cliccando sull'icona “Congedi Solidali”;

13) i **periodi di riferimento per l'assegnazione dei giorni di congedo solidale** (attuata in automatico dal Sistema, sotto la supervisione della Direzione Generale del Personale) sono schematizzati nella tabella che segue:

MESE	INIZIO PERIODO	FINE PERIODO
GENNAIO	15/01	25/01
FEBBRAIO	15/02	25/02
MARZO	15/03	25/03
APRILE	15/04	25/04
MAGGIO	15/05	25/05
GIUGNO	15/06	25/06
LUGLIO	15/07	25/07
AGOSTO	15/08	25/08
SETTEMBRE	15/09	25/09
OTTOBRE	15/10	25/10
NOVEMBRE	15/11	25/11
DICEMBRE	08/12	11/12

- 14) il Sistema procederà all'assegnazione dei giorni di congedo solidale, anticipatamente rispetto alla data di “fine periodo”, non appena il numero delle cessioni sarà in grado di soddisfare compiutamente le istanze pendenti;
- 15) il Sistema procederà all'assegnazione secondo un algoritmo che tenderà alla maggiore soddisfazione degli aventi diritto rispetto alle istanze presentate (quindi, anche mediante distribuzione proporzionale nel caso in cui i giorni ceduti siano in numero inferiore al cumulo dei giorni derivanti dalle istanze presentate);
- 16) in ogni caso, qualora non si fosse raggiunto il risultato della massima soddisfazione, quanto richiesto e non assegnato verrà automaticamente riportato al mese successivo (salvo eventuali rinunce ovvero cessazione dello stato di necessità);



## Ministero della Giustizia

- 17) i giorni di congedo solidale assegnati e non fruiti entro l'anno solare torneranno nella disponibilità del sistema che, se in corso di validità, provvederà a renderli disponibili per il nuovo anno;
- 18) in caso di assegnazione, il Sistema produrrà i relativi decreti in forma anonima e automatizzata, visualizzabili unicamente dagli interessati e dalle Segreterie del personale che hanno in carico gli stessi;
- 19) il Sistema renderà disponibili, per fini di pubblicità, trasparenza e sensibilizzazione, report con dati aggregati, in forma anonima, sull'andamento dell'istituto e dell'iniziativa.

Si invitano le SS.LL. a volerne dare massima diffusione tra il personale.

Cordiali saluti.

IL DIRETTORE GENERALE  
*Massimo Parisi*

*Massimo Parisi*

